

Instrukcja postępowania w zakresie wypełnienia druku zgłoszenia szkody i likwidacji szkody 1046135145 – 2022 rok NNW

Do likwidacji szkody niezbędne są dokumenty:

1. Druk zgłoszenia szkody i oświadczenia (w załączeniu)
 - druk szkody powinien być potwierdzony przez podmiot zrzeszony w KZ LZS - Wojewódzkie Zrzeszenie LZS oraz Klub, którego Poszkodowany jest zawodnikiem
 - numer rachunku bankowego do wypłaty świadczenia wskazany pisemnie przez opiekuna prawnego, w razie braku posiadania rachunku bankowego należy wskazać nazwę i adres banku, do którego ubezpieczyciel powinien przekazać świadczenie.
2. Legitymacja członkowska ważna w dniu zdarzenia (jeżeli jest wystawiana przez Klub)
3. Dokumenty potwierdzające okoliczności wypadku np.: oświadczenie trenera/innego pracownika klubu sportowego, protokół powypadkowy lub sprawozdanie z meczu.
4. Komplet dokumentacji medycznej
 - dokument z udzielenia pierwszej pomocy medycznej,
 - dokumentacja medyczna z kontynuacji leczenia wraz z wynikami badań,
 - faktury za nabycie lub naprawę protez i środków pomocniczych (ortezy),
 - informacja o zakończonym leczeniu (łącznie z ewentualną rehabilitacją).

Uprzejmie prosimy o przesłanie skanów (1 mail do 20 MB) wymienionych dokumentów w celu zgłoszenia szkody do TU do procedury likwidacji szkody (adres mail: szkody@mentor.pl)

Po zarejestrowaniu szkody przez PZU, zostanie nadany nr, który zostanie przekazany do Poszkodowanego - prosimy o podanie nr telefonu i adres e-mail (prywatny lub Klubu) w formularzu zgłoszenia szkody.